



Dirección General de Administración y Carrera Judicial

FORMULARIO DE SOLICITUD DE PASANTIA

Nombre: Cedula:

Universidad/ Institución Educativa:

Recinto a que pertenece:

Celular: E-Mail:

Observaciones:

1. Todas las solicitudes deben contener el curriculum vitae, copia de cedula y carta de la universidad o constancia de estudios.
2. Solo serán aprobadas las solicitudes que cumplan un mínimo de 4 horas al día y 3 días a la semana.
3. Las solicitudes realizadas por estudiantes Universitarios, deben tener un mínimo de 200 horas en total.
4. Las solicitudes realizadas por estudiantes de Instituciones Educativas, deben tener un mínimo de 160 horas en total.

Favor completar								
Posee computadora Laptop? Si <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>			Cantidad de Horas: _____					
Indicar horario								
Días Horario	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sábado	Domingo	
7:30-04:30								
08:00-4:00								
08:00-4:30								
08:00-12:00								
01:00-4:00								

Firma Solicitante

Para uso exclusivo de la DGACJ

Formulario de Solicitud de Pasantía Hoja de Vida Certificación de estudios

Copia de Cedula Reporte de Investigación (SIC)

Observaciones: _____

Decisión de la Solicitud

Autorizado Rechazado

Asignado en: _____

Supervisor inmediato: _____

Fecha de Inicio: _____ **Fecha de Finalización:** _____